

Die Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf sucht für den Lehrstuhl für BWL, insb. Arbeit, Personal und Organisation zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n

## Wissenschaftliche\*r Mitarbeiter\*in (m/w/d)

<b>Job-ID:</b> J000000396	<b>Art der Anstellung:</b> Teilzeit	<b>Auslastung:</b> 75%	<b>Einsatzort:</b> Düsseldorf
<b>Startdatum:</b> nächstmöglich	<b>Veröffentlicht:</b> 29.01.2025	<b>Bewerben bis:</b> 13.03.2025	<b>Entgeltgruppe:</b> EGr. 13 TV-L
<b>Organisationseinheit:</b> Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät	<b>Tätigkeitsbereich:</b> Wissenschaft / Forschung / Lehre		

### Aufgabenschwerpunkte

- Vorbereitung von Lehrunterlagen sowie teilweise Abhalten von Vorlesungen und Seminaren
- Betreuung von Projekt- und Abschlussarbeiten
- Unterstützung des Lehrstuhlinhabers bei der Vorkorrektur
- Entwicklung des Promotionsthemas und Durchführung erster Literaturstudien zu dem Thema
- Durchführung erster eigener empirischer Studien
- Mitwirkung an der Forschung des Lehrstuhls durch Mitarbeit an Publikationen, Vorträgen und Wissenstransfer
- Unterstützung bei der Akquise von Drittmitteln

### Ihr Profil

- Überdurchschnittlich abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium (M.Sc. / M.A.) der Fachrichtung Wirtschaftswissenschaften, Sozialwissenschaften/Soziologie oder Psychologie jeweils mit Studienschwerpunkt in den Bereichen Arbeit, Personal, Organisation oder Management oder überdurchschnittlicher Bachelorabschluss und kurz vor Beendigung des Masterstudiums ebenfalls mit den o.g. Fachrichtungen und Schwerpunkten
- hohes Interesse an und erste Erfahrungen in der quantitativen oder qualitativen empirischen Forschung
- gute Englisch- und MS-Office-Kenntnisse
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- überdurchschnittliches Engagement und Belastbarkeit
- Fähigkeit zu selbstständiger wissenschaftlicher Arbeit

### Unser Angebot

- Arbeit in einem interdisziplinären, engagierten und leistungsstarken Team mit offener, konstruktiver Atmosphäre
- Möglichkeit der Teilnahme an internationalen Konferenzen

Die Anstellung erfolgt zunächst befristet für die Dauer von 29 Monaten (2 Jahre, 5 Monate) mit der Option der Verlängerung. Es handelt sich um eine Qualifikationsstelle im Sinne des Wissenschaftszeitvertragsgesetzes (WissZeitVG), die der Förderung der wissenschaftlichen Qualifizierung der Mitarbeiter dienen soll.

### Unsere Benefits

Betriebliche Altersvorsorge; Gute Verkehrsanbindung; Kostenfreie Parkplätze; Flexible Arbeitszeit; Homeoffice; Jahressonderzahlung; Tarifgebundene Bezahlung; Teilzeit möglich; Zahlung vermögenswirksamer Leistungen

### Über uns

Die Heinrich-Heine-Universität vertritt das Prinzip „Exzellenz durch Vielfalt“. Sie hat die „Charta der Vielfalt“ unterzeichnet und erfolgreich am Audit „Vielfalt gestalten“ des Stifterverbandes teilgenommen. Sie ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert und hat sich zum Ziel gesetzt, die Vielfalt unter ihren Mitarbeiter\*innen zu fördern. Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter sind ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Die Bewerbung schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen ist ebenso erwünscht. Zur Berücksichtigung einer Schwerbehinderung oder Gleichstellung weisen Sie diese bitte durch geeignete Unterlagen nach.

### Kontakt

Stefan Süß, Institutsleitung  
E-Mail: stefan.suess@hhu.de

Jetzt über unser Karriereportal online bewerben: [https://karriere.hhu.de/index.php?ac=application&jobad\\_id=396](https://karriere.hhu.de/index.php?ac=application&jobad_id=396)